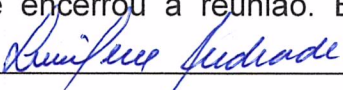


1 **Ata da quadragésima reunião ordinária do Conselho Técnico-Administrativo do**
2 **Instituto de Relações Internacionais da Universidade de São Paulo**, realizada no dia
3 vinte e um de junho de dois mil e dezoito, às dez horas e trinta minutos, na sala de
4 reuniões da Diretoria do IRI, em primeira convocação, nos termos do Artigo 242 do
5 Regimento Geral da USP, sob a presidência do Senhor Vice-Diretor, Prof. Titular Moacyr
6 Martucci Junior. **Presenças:** Docentes: Profa. Associada Adriana Schor, Profa. Associada
7 Marislei Nishijima e Prof. Titular Pedro Bohomoletz de Abreu Dallari; Discente: Rafaela
8 Viana dos Santos (graduação) e Nathalia Candido Stutz Gomes (Pos-Graduação);
9 Funcionária: Patricia Camargo Franco Staaks; Convidados: Flavia Ramos da Silva
10 (Assistente Técnica Acadêmica) e Wilma Tavares Mota Basaglia (Assistente Técnica
11 Financeira); e Assessora: Lucilene Cristina de Andrade (Assistente Técnica Administrativa).
12 **EXPEDIENTE:** Item 1: Comunicados do Sr. Vice-Diretor do IRI: Justificaram
13 antecipadamente a ausência: Prof. Associado Felipe Pereira Loureiro. O Senhor Vice-
14 Diretor informou sobre a inclusão de mais um item na pauta, referente ao
15 Convênio Acadêmico para Mobilidade Internacional entre o IRI e a Universidad de San
16 Andrés (UdeSA) – Argentina, cujo parecer favorável foi emitido no âmbito da CCNint em
17 18.06.2018. Item 2: Com a palavra a Senhora Patrícia Camargo Franco Staaks,
18 representante dos funcionários, em nome dos servidores técnicos administrativos do IRI leu
19 documento cujo conteúdo foi registrar o descontentamento desses servidores com o
20 reajuste salarial aprovado pelo CRUESP, no valor de 1,5% a partir de maio/2018. Com a
21 palavra a aluna Rafaela Viana dos Santos, representante discente da Graduação,
22 questionou sobre a possibilidade de instalar divisória na sala pró-aluno, devido ruído
23 produzido na sala de estudos. A Senhora Lucilene Cristina de Andrade, Assistente
24 Administrativa, informou que esta questão foi discutida ainda na gestão do Prof. Pedro B.
25 de Abreu Dallari, porém foi tornada inviável a execução da divisória devido pouco espaço, o
26 que tornaria os espaços sufocantes e insalubres. A aluna Rafaela Viana dos Santos,
27 representante discente da Graduação solicitou ainda a possibilidade de democratizar a
28 utilização do laboratório de informática, disse que os computadores da sala as vezes são
29 insuficientes. A Senhora Assistente Acadêmica Flavia Ramos da Silva, lembrou aos
30 conselheiros que a sala do laboratório de Informática é utilizada para aulas e portanto
31 alguns horários ficam impossibilitados para a utilização. A Senhora Lucilene Andrade,
32 Assistente Administrativa informou que a sala é de responsabilidade da Seção Técnica de

33 Informática e que tal ação deve ser levada ao conhecimento daquele setor, para saber os
34 condicionantes para a liberação da sala. O Aluno Paulo Roberto Trivellato, representante
35 suplente dos alunos de graduação solicitou informações ao Prof. Moacyr Martucci Junior
36 relativo à reunião da Comissão de Bibliotecas, referente a parceria USP e o Consulado da
37 Coreia. O Senhor Vice-Diretor, Prof. Moacyr Martuccy Junior esclareceu que o IRI tinha um
38 prazo para envio da proposta. Disse que solicitou à Biblioteca que enviasse um estudo e
39 encaminhasse a proposta, porém não foi entregue. Com a palavra, o Prof. Titular Pedro
40 Bohomoletz de Abreu Dallari informa que esse tipo de proposta já havia sido feito no
41 passado. Disse que não é a favor por não ser um processo tão simples, disse que a Coréia
42 quer aplicar dinheiro, mas em troca de condicionantes. Esclarece que ajudas
43 condicionadas devem ser melhor estudadas. Complementa que já houve histórico de
44 relacionamento da Coréia com o IRI com intercâmbios, porém não tínhamos nenhuma linha
45 de pesquisa voltada à Coreia. O Prof. Vice-Diretor Moacyr Martucci Junior esclarece que
46 não existia nenhuma condicionante a princípio. Esclareceu que o IRI tendo negado a
47 parceria, passou o projeto ao SIBI tomar conta. O aluno Paulo Roberto Trivellato informou
48 que os alunos de Graduação irão formular o projeto acadêmico com três eixos: 1 – Grade
49 Obrigatória; 2 – Saúde e; 3 – Permanência. O Prof. Titular Pedro Bohomoletz de Abreu
50 Dallari questionou o representante dos alunos de Graduação sobre histórico de alunos com
51 problemas de saúde mental. O aluno Paulo Roberto Trivellato informou que houve dois
52 pedidos de trancamento por motivo de saúde mental e que também conhece amigos que
53 largaram o curso por conta deste problema. A Profa. Associada Adriana Schor informou
54 que a Profa. Maria Antonieta Del Tedesco Lins tem sido procurada por diversos alunos.
55 Esclareceu que as iniciativas estão muito tímidas e acredita que deve haver um tratamento
56 e cuidado interno no Instituto com relação a este assunto. A aluna Nathalia Candido Stutz
57 Gomes, representante dos alunos de Pós-Graduação, informou que na Pós também
58 conhece casos de alunos com este problema. O Senhor Vice-Diretor, Prof. Moacyr Martucci
59 Junior informou aos conselheiros que conversou com Professor da Psicologia e solicitará
60 uma visita deste Professor aqui no IRI para uma reunião e início de algum trabalho interno.
61 A Senhora Lucilene Cristina de Andrade, Assistente Administrativa, informou que recebeu
62 solicitação dos alunos para permanecerem na sala da vivência após as 23h. Esclareceu a
63 impossibilidade do atendimento de tal solicitação pelo fato de que o IRI, após as 23h, conta
64 com apenas um vigilante e que este não pode abandonar o posto para providenciar o

65 trancamento da sala após as 23h. Esclareceu também que nos arredores do IRI, há transito
66 de pessoas estranhas e a utilização de uma das lixeiras para o descarte de peças de
67 motos. A guarda foi avisada. Prof. Pedro Dallari complementa sobre o histórico de estupro
68 e outros problemas gravíssimos ocorridos dentro da sala de vivência dos alunos. Disse que
69 se os alunos se responsabilizarem poderiam ficar com a chave. Após as explicações dadas
70 pela Assistente Administrativa, o aluno Paulo Roberto Trivellato informou que os alunos
71 irão aguardar a limpeza do terreno em frente para garantir uma melhor segurança e
72 obedecerão o trancamento até as 23h. **ORDEM DO DIA: Item 1** Aprovada a formalização
73 de pedido à Reitoria de destinação ao IRI de um cargo de Professor Doutor destinado à
74 área de direito tendo em vista a aprovação em concurso público da Profa. Deisy de Freitas
75 Lima Ventura. O Senhor Vice-Diretor, Prof. Moacyr Martucci Junior solicitou, além do claro
76 em substituição da Profa. Deisy, a inclusão de mais um cargo de Professor Doutor que será
77 atribuído a área de Direito com o objetivo de atender a grade horária da Comissão de
78 Graduação e um Professor Temporário para suprir as necessidades imediatas. Solicitação
79 aprovada. **Item 2:** Aprovado o relatório referente ao período de experimentação em Regime
80 de Turno Completo (RTC) em nome do Professor Yi Shin Tang. **Item 3:** Aprovada a
81 transferência do funcionário José Veloso de Freitas Junior para a FFLCH. **Incluído em**
82 **pauta:** **Item 4:** Aprovado o Convênio Acadêmico para Mobilidade Internacional entre o IRI
83 e a Universidad de San Andrés (UdeSA) – Argentina, cujo parecer favorável foi emitido no
84 âmbito da CCNint em 18.06.2018. Nada mais havendo a ser tratado, o Senhor Presidente
85 agradeceu a presença de todos e encerrou a reunião. Esta ata foi lavrada por mim,
86 Lucilene Cristina de Andrade  e será submetida à
87 apreciação dos Senhores Conselheiros na próxima reunião ordinária do Conselho Técnico-
88 Administrativo, seguindo assinada pelo Prof. Titular Moacyr Martucci Junior
89 _____