



1 **Ata da sexagésima oitava Reunião Ordinária do Conselho Técnico Administrativo (CTA),**
2 **do Instituto de Relações Internacionais (IRI) da Universidade de São Paulo (USP),**
3 realizada no dia oito de dezembro de dois mil e vinte e dois, às nove horas, na sala da
4 Congregação do IRI, em primeira convocação, nos termos do Artigo 242 do Regimento Geral
5 da USP, sob a presidência do Sr. Diretor, Professor Titular Pedro Bohomoletz de Abreu Dallari.
6 **Presenças: Diretor:** Prof. Titular Pedro Bohomoletz de Abreu Dallari. **Professor(a)s**
7 **Associado(a)s:** Prof. Kai Enno Lehmann (Presidente da Comissão de Graduação).
8 **Professor(a)s Doutor(a)s:** Arthur Roberto Capella Giannattasio (Vice-Presidente da
9 Comissão de Cooperação Nacional e Internacional). **Representante(s) Discente(s) da**
10 **Graduação:** Sr. Matheus Sola Sanches (suplente). **Representante(s) Discente(s) da Pós-**
11 **Graduação:** Iago Checo Rondello (titular). **Convidados:** Sr. Daniel D'Artagnan Augusto
12 Pereira (Assistente Técnico Administrativo), a Sra. Wilma Tavares Mota Basaglia (Assistente
13 Técnica Financeira), e o Assistente Técnico Acadêmico, Sr. Odilon Ferreira Junior. Aberta a
14 sessão com a palavra o **Sr. Presidente, Prof. Pedro Dallari**, **1 - EXPEDIENTE. 1.1 -**
15 **Justificativa de Ausência dos Senhores Membros.** Justificaram antecipadamente sua
16 ausência a Vice-Diretora, Profa. Titular Deisy de Freitas Lima Ventura, a Profa. Maria Antonieta
17 Del Tedesco Lins (Presidente da CPG), o Prof. Feliciano de Sá Guimarães (Presidente da
18 CCEX) e a Profa. Rossana Rocha Reis (Presidente da CCNInt). **1.2 - Comunicados do**
19 **Senhor Diretor** – Apresentou e desejou êxito aos novos membros eleitos para representação
20 discente de graduação e pós-graduação do IRI. Parabenizou o trabalho dos antigos
21 representantes. Sem mais considerações. **1.3 – Palavra aos Senhores Conselheiros** – Sem
22 manifestação. **2 - ORDEM DO DIA - 2.1 – Ata da 67ª reunião ordinária (17.11.2022).**
23 **Aprovada sem votos contrários ou restrições. 2.2 - Comissão Especial de Regimes de**
24 **Trabalho (CERT), Relatório anual de credenciamento** – referentes aos anos de 2019, 2020 e
25 2021, a que se refere ao artigo 26 da Resolução 7271/16 e ao Ofício Circular CERT 01/2017.
26 **O Sr. Presidente, Prof. Pedro Dallari** explanou ao colegiado sobre a importância da
27 regularização dos relatórios anuais, visto que, sem a aprovação dos relatórios pela CERT, os
28 novos credenciamentos dos docentes do IRI seriam indeferidos, impossibilitando assim, a
29 prestação de atividades simultâneas pelos interessados. **2.2.1 - Referente ao ano de 2019.**
30 **2.2.2 - Referente ao ano de 2020 e 2.2.3 - Referente ao ano de 2022. Aprovados sem votos**
31 **contrários ou abstenção.** Ainda com a palavra o **Sr. Prof. Pedro Dallari**, informou
32 preliminarmente que os itens **2.3** e **2.4** correspondem a decisões da direção do IRI que foram
33 adotadas para posterior referendo do CTA, referindo-se à regularização de transferências e
34 permutas de servidores efetuadas na gestão anterior e que não tiveram apreciação formal do
35 CTA Considera-se que, apesar do Regimento Geral da USP e do Regimento do IRI não
36 particularizarem a aprovação do colegiado no processo de transferências ou permutas, essa
37 matéria faz parte das atribuições do CTA, mantendo assim a transparência dos procedimentos
38 e a segurança funcional dos servidores envolvidos.. **2.3- Transferências de servidores entre**
39 **Unidades com vaga (2020/2021) - Maria Fazanelli Crestana** - Bibliotecária II - Superior 4 -
40 Transferida da Faculdade de Medicina para o IRI em 28.01.2022. - **Lucilene Cristina de**
41 **Andrade** - Técnico de Recursos Humanos - T4 - Transferência do IRI para o CSCRH-SP
42 (Centro de Serviços Compartilhados em RH da USP) em 14.04.2021. **2.4- Permuta de**
43 **servidores entre Unidades (2020 -2021) - Vanessa M. Munhos** - Téc. Assuntos Adm. -
44 Transferência em 01.06.21 para o Museu Paulista, permuta com **Patrícia M. das Graças**
45 **Santana** - Téc. Assuntos Adm., a contar da mesma data. **Victor Y. Shiraj** - Analista Assuntos
46 Adm. - Transferência em 21.07.21 para RUSP/Arq. Geral, permuta com **Guilherme H.**



47 Casanova - Esp. em Coop. e Ext. Univ., a contar de 29.06.21. Denise C. C dos Santos - Téc.
48 Assuntos Adm. - Transferência em 25.11.21 para CSCRH-SP, permuta com Elisabete F.
49 Ferres - Téc. Assuntos Adm., a contar de 25.11.21. Ézio Duarte Silva - Téc. Assuntos Adm. -
50 Transferência em 15.05.21 para o Inst. de Psicologia, permuta com Marcio Rogério Marcuzzo,
51 Téc. Assuntos Adm., a contar da mesma data. Guilherme H. Casanova - Esp. em Coop. e Ext.
52 Univ. - Transferência em 01/11/22 para Pró- Reitoria Cult. Ext. Univ., permuta com Márcia S.
53 Galeno - Téc. Assuntos Adm. – **Todas essas decisões foram referendadas sem votos**
54 **contrários ou abstenções**. Nada mais havendo a ser tratado, o Senhor Diretor, na
55 presidência dos trabalhos, agradeceu a presença de todos e encerrou a reunião. Eu, Daniel
56 D'Artagnan Augusto Pereira, lavrei a presente Ata, que será submetida à apreciação dos
57 Senhores Conselheiros na próxima Reunião Ordinária do Conselho Técnico-Administrativo,
58 seguindo assinada pelo Prof. Titular Pedro Bohomoletz de Abreu
59 Dallari _____.



USPAssina - Autenticação digital de documentos da USP

Registro de assinatura(s) eletrônica(s)

Este documento foi assinado de forma eletrônica pelos seguintes participantes e sua autenticidade pode ser verificada através do código UHLC-2TRY-JPID-KKVP no seguinte link: <https://portalservicos.usp.br/iddigital/UHLC-2TRY-JPID-KKVP>

Pedro Bohomoletz de Abreu Dallari

Nº USP: 1518253

Data: 23/03/2023 13:53

Perfil assinante:: Diretor IRI/USP